

子計畫三、戶外教育自主學習課程【依補助要點三項目(三)】

高雄市六龜區寶來國小

109學年度「戶外教育自主學習課程」計畫書

編號(免填)：

學校所處地區：離島地區 特偏地區 偏遠地區 都會地區 一般地區

主要聯絡人	姓名：陳彥誌 手機：0911155426	職稱：學務主任 E-mail：goahead1201@bla.ks.edu.tw	電話：(公) 07-6881009#30
班級/班群/學年	四到六年級	參與學生數	26
一、計畫名稱	山林故事尋蹤	課程類型： <input checked="" type="checkbox"/> 生態環境 <input type="checkbox"/> 人文歷史 <input type="checkbox"/> 探索挑戰 <input type="checkbox"/> 休閒遊憩 <input type="checkbox"/> 職涯探索	

二、戶外教育自主學習課程實施規劃(務必闡明促進學生「自主學習」的策略與方法)

學習目標	<ol style="list-style-type: none"> 引發多元學習能力：引導學生從已學得學習經驗進行探索，分組討論後決定探索目標與學習概念、透過不同媒材進行先備學習，實地探索找到、發表報告，探索學生學習可能性。 釐清概念反省學習：透過討論與探索過程，發現學生的學習樣態與迷思概念，提供調整學生學習方向參考依據。 分組學習團體參與：藉由活動讓孩子與不同年齡的孩子共同學習，從而看到他人與自己的異同，並學習互相合作、共同學習。
------	--

著重於教師引導促進學生自主學習策略與方法，含教學實施策略與班級經營

1. 學習甘特圖：

	5月	6月	7~8月	9~10月	11~12月	1~6月
目標討論						
擬訂計畫						
教育前資料蒐集						
戶外課程						
反省與發表						
成果製作						

戶外教育自主學習課程設計

2. 課前討論

(以師生共同討論與規劃之形式進行。)

- 教學概覽：教師透過網路介紹讓孩子概覽參觀阿里山風景園區內容，讓孩子要學習目標物，與大致學習方針，並布題讓孩子思考探索方向
- 目標討論：讓孩子混齡分組，並讓各組討論阿里山探索方向，教師概略分為自然探索主題與歷史人文探索主題，引導學生從較為具體的方向進行，讓孩子有討論方向蒐集素材。
- 資料蒐集：透過圖書、網路、學習教材等媒介，引導學生形成實地探索前重點觀察的概念。

- (4) 學習鷹架：提供學習可用模式如分析簡報、漫畫、概念圖，提供學習方針與發表方式。
 (5) 外出須知：提供學生戶外教育、野外安全等重點注意事項，共同討論應注意事項。

3. 課中學習

(說明課程內容與課程進行方式，適切納入跨域連結、深度體驗、資源整合與素養實踐等實施原則之內涵。)

- (1) 解說導覽：聘邀風景區專業解說員進行解說，讓孩子能對阿里山自然景觀與歷史人文有能從實地目睹與感受。
- (2) 實地解惑：讓孩子將活動前討論的問題與資料帶上，除在踏查過程中實地目睹、感受，也隨時向解說員提出探索過程中疑問。
- (3) 多元學習：透過參觀阿里山自然景觀、展館介紹、解說，讓孩子拿起手機、畫筆，記錄所見所聞，把自己所存的疑惑從實地踏查中找到線索，尋到答案。
- (4) 問題反省：踏查過程中也需要記錄自己的疑惑，帶回學校與同學、老師共同討論，可進行報告，並從各樣媒介如圖書、網路找尋答案，進行反思。

4. 課後反思

(課程結束後反思討論或學習成果展現。)

- (1) 教師檢討：
 - I. 活動前課程安排恰當性、活動時發生意外與預防措施。
 - II. 學生學習樣態指導方針、學生問題彙整討論。
- (2) 學生反思：
 - I. 學習過程行為適切性、分組合作態度。
 - II. 彙整活動蒐集素材或問題，進行答案搜尋、成果彙整，進行學習發表。
 - III. 透過學習發表呈現學習內容，並透過發表認識參觀前概念的異同。

評量 機制

1. 活動前：分組討論、紙筆評量。
2. 活動期間：觀察評量。
3. 活動後：紙筆評量、發表。

風險 評與 安全 管理 機制

說明執行本計畫之安全風險管理機制與緊急應變措施，建議可參閱國教署「戶外教育實施參考手冊-行政指引篇」、「戶外教育實施參考手冊-安全管理篇」、國教院「戶外教育實施指引」。

1. 活動人員規劃：

項目	工作項目	工作人員	人數	工作任務
1.	活動總召	校長		召集所有人員規劃及執行計畫。
2.	執行秘書	學務主任	1	計畫、活動規劃、成果彙報
3.	各年級領隊	各年級導師	3	帶領學生、維護學生安全、秩序

1. 事先前往場地進行安全評估、替代方案，雨天備案，確保活動進行。
2. 進行安全討論分析，確保活動應對方針。

3. 人的評估：(係數值由低到高對應 1~5)

項目	危險係數	頻率係數	風險係數	應對措施
受傷	3	5	15	事前提醒，活動時準備急救箱處理臨時狀況。
暈車	2	5	10	通知單提醒事前吃暈車藥。
不舒服	2	5	10	移動到合適地點休息，情況危急由師長協助送醫。
中暑	3	3	9	移動到合適地點休息、補充水分及鹽分
沒體力	3	3	9	移動到合適地點休息。
學生沒興趣	3	3	9	增加臨時布題，設定達成獎勵。
發燒	2	4	8	由行政人員或志工協助帶到鄰近醫院或診所就醫。
爭吵	4	2	8	即時隔離學生，釐清狀況，如事關重大及時提醒所有學生，若為個別事件則警告學生注意秩序，於活動後另行處置。
穿不合適的衣物	1	1	1	通知單提醒穿著適當服裝、鞋子。額外提醒不要穿新鞋。

4. 事的評估：

項目	危險係數	頻率係數	風險係數	應對措施
食物中毒	5	2	10	啟動應變措施，學務處協助連絡醫療單位、通報校安中心，並協助學生送醫就診。如為集體中毒，必要時中斷活動。
車子故障	3	3	9	聯絡遊覽公司協助出車，並連絡戶外教育單位時間延遲或因故活動。
塞車	2	3	6	及時通知場地人員時間延遲，回程時及時在親師 line 群組說明。
下雨	2	3	6	通知單提醒學生攜帶雨具，如活動期間雨勢過大，視情況調整適當行程。
交通意外	5	1	5	啟動應變措施，學務處協助連絡醫療單位、通報校安中心，並協助學生送醫就診。如為情況重大，必要時中斷活動。
颱風	4	1	4	提前關心氣象，如必要時通知師生改期

辦理。

5. 時的評估：

項目	危險係數	頻率係數	風險係數	應對措施
返家時間延遲	3	5	15	回程時及時在親師 line 群組說明。
有人遲到	3	3	9	通知單標明集合時間，於活動前一天重點提醒。時間快到緊急連絡，如超時過多則依行程出發，並通知留校同仁待學生到校時輔導，必要時協助該生請假。
場地未開	5	1	5	提前了解開放時間。

6. 地的評估：

項目	危險係數	頻率係數	風險係數	應對措施
蚊蟲叮咬	4	5	20	通知單提醒學生穿著長袖避免叮咬，提醒如有需要攜帶防蚊液、蚊蟲藥膏應對
蚊蟲過敏	5	4	20	如學生有不適情形除以藥膏應對外，需臨時休息。如情況嚴重由師長、志工協助送醫。
走丟	3	4	12	事前確定分組，準備對講機確認各組人員地點，臨時發生意外向場地管理單位聯絡，協助尋人。





7. 物的評估：

項目	危險係數	頻率係數	風險係數	應對措施
遺失物品	3	3	9	離開地點、車子時提醒學生攜帶東西。有缺帶及時聯絡剛離該地點，確認是否有發掘遺漏。
學生缺水	2	4	8	通知單提醒攜帶。出發時遊覽車也準備礦泉水，應對臨時狀況。
缺帶東西	1	5	5	通知單通知須帶物品。如活動出發前再次確認，避免遺漏。學生有缺帶而家長無法協助送達，先向同學求助共用。

<p style="text-align: center;">三、預 期 效 益</p>	<p>可參考回應計畫目標（包含學生學習、教師參與、社區參與等）</p> <p>（一）量的效益。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 參與學生：四到六年級學生全員參加。(100%) 2. 參與教師：全體導師共同參與、。 <p>（二）質的效益。</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. 參與完整學習歷程：透過討論學習目的、建構探索目標、實地踏查、觀念衝突與問題討論到學習發表，讓孩子能具體看到自己的學習成長，增加自信心。 2. 互助合作分工學習：透過大帶小的模式，讓孩子學會與不同孩子的互動與學習，也學習不同年齡分工細節應注意事項。 3. 多元體驗探索可能：藉由實際參觀，走出教科書上知識，讓孩子實際於園區看到領域學科所學實際呈現。並藉由彙整所學，於公眾發表學習知能，展現多元智慧。 4. 釐清迷思概念：透過觀察學生學習錯誤樣態與迷思概念展現，或學生自我察覺，教師於協助過程中深入了解學生學習疑問，調整教學策略。
--	--

四、附件：其他補充說明

檢附過往戶外教育課程與教學重要成果(若計畫內容有期他詳細資料，亦可檢附)。

	日期	地點	對象
1	105年10月	旗津-西子灣	二到六年級師生
			
2	106年11月	漂底山-皮影戲館	全校師生
			
3	107年3月	小港機場-高捷-高雄港-高市總圖	全校師生
			
4	108年4月	海生館-恆春半島-墾丁	全校師生
			
5	108年12月	四草-安平	全校師生
			

五、計畫經費申請表（如附件3、4，請依實際狀況挑選所需之經費表使用）

請使用教育部制式表單，依「教育部補（捐）助及委辦經費核撥結報作業要點」及國教署之補助要點相關規定說明編列經費，並逐級核章。

附件四

教育部國民及學前教育署

申請表

補助計畫項目經費

核定表

申請單位：高雄市六龜區寶來國小 計畫名稱：山林故事尋蹤

計畫期程：109年9月1日至110年6月30日(核定應結報日期：110年6月30日前)

計畫經費總額：78,000元，向國教署申請補助金額：30,000元，自籌款：48,000元

擬向其他機關與民間團體申請補助：無 有

(請註明其他機關與民間團體申請補助經費之項目及金額) 自籌交通費10700元、門票及車票3,400元、住宿費24,000元、保險費3,000元，雜支6,900元。

兼會計員 洪怡菁

元，補助項目及金額

XXXX部：

元，補助項目及金額：

經費項目	計畫經費明細				國教署核定情形 (申請單位請勿填寫)	
	單價(元)	數量	總價(元)	說明	計畫金額(元)	補助金額(元)
經濟弱勢學生參加費	0	10	0	檢附名冊(必備) (此項可以僅填人數，但單價可為零，因融入其他項目中)		
內聘講座講師費	1000	2	2,000	內聘講師鐘點費		
膳費	200	30	6,000	60*3午晚餐 20*1早餐		
交通費	16,350	2	32,700	2日車資		
學生門票及車票費	200	26	5,200 2,600	門票及車票		
教師門票及車票費	400	4	1,600 800	門票及車票		
住宿費	800	30	24,000	每人800元計		
保險費	100	30	3,000	教職員4人、學生26人		
雜支			3,500 6,900	總經費10% 以下		
小計			78,000			
合計			78,000			國教署核定補助

				元
承辦 單位	主(會)計 單位	機關學校首長 或團體負責人	國教署 承辦人	<input type="text"/>
			國教署 組室主管	<input type="text"/>
<p>備註：</p> <p>1. 同一計畫向本署及其他機關申請補助時，應於計畫項目經費申請表內，詳列向本署及其他機關申請補助之項目及金額，如有隱匿不實或造假情事，本署應撤銷該補助案件，並收回已撥付款項。</p> <p>2. 補助計畫除依本要點第4點規定之情形外，以不補助人事費、內部場地使用費及行政管理費為原則。</p> <p>3. 申請補助經費，其計畫執行涉及需依「政府機關政策文宣規劃執行注意事項」、預算法第62條之1及其執行原則等相關規定辦理者，應明確標示其為「廣告」，且揭示贊助機關（國教署）名稱，並不得以置入性行銷方式進行。</p>			<p>補助方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>全額補助</p> <p><input type="checkbox"/>部分補助</p> <p>(指定項目補助<input type="checkbox"/>是<input type="checkbox"/>否)</p> <p>【補助比率 %】</p> <p>餘款繳回方式：</p> <p><input checked="" type="checkbox"/>繳回</p> <p><input type="checkbox"/>按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/>執行率未達___%，按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/>賸餘款達_____萬元以上，按補助比率繳回</p> <p><input type="checkbox"/>未執行項目之經費，應按補助比率繳回。</p> <p><input type="checkbox"/>不繳回（請敘明依據）</p> <p>未執行項目之經費，應按補助比率繳回。</p>	

※申請補助單位請依實際需求，自行增刪經費項目。

附件五

高雄市六龜區寶來國小經濟弱勢學生名單

項次	年級	姓名	身分別
1.	四年級	李○妮	中低收
2.	四年級	蔡○萱	中低收
3.	四年級	王○妮	中低收
4.	四年級	江○旺	低收
5.	五年級	陳○熏	突遭變故
6.	五年級	余○皓	低收
7.	五年級	潘○沂	中低收
8.	五年級	張○玲	中低收
9.	六年級	呂○賢	低收
10.	六年級	李○翔	中低收